**令和７年度**

**雲南市・飯南町事務組合 会計年度任用職員採用試験　申込書**

**（一般行政事務）**

|  |
| --- |
| **受験番号（※）：** |

希望職種　　希望する職種に第１希望は「１」、第２希望は「２」、第３希望は「３」を記入してください。　※希望職種は３種類まで選んでください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 希望職種 | 整理番号 | 職　　　種 |
|  | １ | 一般行政事務（総務事務主任）【掛合事務所】 |
|  | ２ | 一般行政事務（窓口受付業務等）【掛合事務所】 |
|  | ３ | 一般行政事務（窓口受付業務等）【放送センター】 |
|  | ４ | 一般行政事務（窓口受付業務等）【飯南放送センター】 |
|  | ５ | 番組制作（自主放送番組制作及び文字放送関連業務）【放送センター】 |
|  | ６ | 番組制作（自主放送番組制作及び文字放送関連業務）【飯南放送センター】 |
|  | ７ | 音声告知放送業務全般【放送センター】 |

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名（ふりがな） | 生年月日　　　　年　　　月　　　日（満　　　歳） |
| 現住所（携帯電話については、連絡手段として了解いただける場合に記入してください）　〒　　　電話（自宅）　　　　　　　　　　　　（携帯）　　　　　　　　　　　　　　 |

（注）

　１　※印以外の部分すべてについて記入してください。

　２　黒インクまたは黒のボールペンを用い、かい書で丁寧に記入してください。（パソコン可）３　履歴書を添付してください。

受験票について

・下記の受験票様式に必要事項を記入のうえ、点線に沿って切り取り、８５円切手を貼

付したハガキの裏面にしっかりと貼り付けて提出してください。

・ハガキの表面に、受験者本人の郵便番号、住所、氏名を記入してください。

・受験締め切り後、「受験番号」、「試験時間」を記入のうえ、返却します。

**※欄には記入しないでください。**

（受験票様式）

 令和７年度

　　雲南市・飯南町事務組合会計年度任用職員

　　　　　　採用試験（一般行政事務）

受　験　票

|  |
| --- |
| 受験番号（※） |
| 整理番号・希望する職種の整理番号を記入すること | 第１希望 | 第２希望 | 第３希望 |
| ふりがな　 |
| 氏　　名　 |

◎試験日時（※）令和　 年　 月　 日（ 　）

|  |  |
| --- | --- |
| 試験時間（※） | 　　　時　　　分～ |

◎試験会場

雲南市・飯南町事務組合 掛合事務所

（雲南市掛合町掛合１２６１－３）

　（注）

　 ・試験当日は、この受験票を持参し、掛合事務所までお越しください。

　 ・試験を欠席される場合は、掛合事務所 総務課

（０８５４－６２－９５５０）までお知らせ下さい。

　 ・試験開始時間の１５分前までに集合してください。